

Акционерная компания «Кар Порселен Санайи ве Тиджарет»	ПОЛИТИКА
	<u>Политика хранения и уничтожения персональных данных</u> Версия 2026/01/.../...

СОДЕРЖАНИЕ

1. ВВЕДЕНИЕ	2
2. ЦЕЛЬ И ОХВАТ ПОЛИТИКИ	2
3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ	2
4. НОСИТЕЛИ ИНФОРМАЦИИ, РЕГЛАМЕНТИРУЕМЫЕ ПОЛИТИКОЙ	4
5. ПРИЧИНЫ, НА ОСНОВАНИИ КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ХРАНЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	4
6. МЕТОДЫ УНИЧТОЖЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ТЕХНИЧЕСКИЕ И АДМИНИСТРАТИВНЫЕ МЕРЫ, ПРИНИМАЕМЫЕ ДЛЯ ЗАКОННОГО УНИЧТОЖЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	6
7. ТЕХНИЧЕСКИЕ И АДМИНИСТРАТИВНЫЕ МЕРЫ, ПРИНИМАЕМЫЕ ДЛЯ БЕЗОПАСНОГО ХРАНЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ПРЕДОТВРАЩЕНИЯ НЕЗАКОННОЙ ОБРАБОТКИ И ДОСТУПА К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ	8
8. ДОЛЖНОСТИ, ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ЛИЦ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРОЦЕССАХ ХРАНЕНИЯ И УНИЧТОЖЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	9
9. ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ХРАНЕНИЯ И СРОК УНИЧТОЖЕНИЯ	9
10. СРОКИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО УНИЧТОЖЕНИЯ	10
11. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ	11
12. ПРИЛОЖЕНИЕ №1 – ТАБЛИЦА УЧЕТА ИЗМЕНЕНИЙ	12

ПОЛИТИКА ХРАНЕНИЯ И УНИЧТОЖЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ АКЦИОНЕРНОЙ КОМПАНИИ «КАР ПОРСЕЛЕН САНАЙИ ВЕ ТИДЖАРЕТ»

1. ВВЕДЕНИЕ

Защита персональных данных имеет первостепенное значение для Акционерной компании «Кар Порселен Санайи ве Тиджарет» (далее именуемой «Кар Порселен» и/или «Компания»), в силу чего наша Компания проявляет максимальную деликатность в этом отношении. Исходя из этого, обработка персональных данных, которая является из основных элементов деятельности нашей Компании, осуществляется в соответствии с ожиданиями физических лиц и в соответствии с законом.

В силу приведенных обстоятельств, наша Компания хранит и уничтожает персональные данные, полученные в ходе своей деятельности, в соответствии с общими принципами и положениями, изложенными в настоящей Политике хранения и уничтожения персональных данных (далее именуемой «Политика»), которая разработана в соответствии с Конституцией, Законом №6698 о защите персональных данных (далее именуемым «Закон» и/или «ЗЗПД»), Постановлением об удалении, уничтожении или анонимизации персональных данных (далее именуемым «Постановление») и другими соответствующими законодательными актами.

2. ЦЕЛЬ И ОХВАТ ПОЛИТИКИ

Настоящей Политикой Компания стремится изложить общие принципы и указания Компании относительно хранения и уничтожения персональных данных, связанных с ее деятельностью по обработке персональных данных в рамках ЗЗПД, выполняя таким образом обязательства, установленные соответствующим законодательством в данном аспекте.

Настоящая Политика распространяется на все персональные данные, связанные с деятельностью Компании по обработке данных в рамках ЗЗПД. Наряду с этим, документы, на которые представлена ссылка в Политике, включают как физические, так и цифровые копии, если иное не указано в настоящей Политике.

3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Если настоящей Политикой не предусмотрено иначе:

- «**Прямое согласие**» Согласие, выраженное по собственному волеизъявлению, которое опирается на информирование, связанное с определенным аспектом.
- «**Группа получателей**» Категория физических или юридических лиц, которым контроллер данных передает персональные данные
- «**Конституция**» Конституция Турецкой Республики.
- «**Соответствующий пользователь**» лица, обрабатывающие персональные данные в организации контроллера данных или в соответствии с полномочиями и указаниями, полученными от контроллера данных, за исключением лица или подразделения, ответственного за техническое хранение, защиту и резервное копирование данных.

«Уничтожение»	удаление, уничтожение или анонимизация персональных данных.
«Носитель информации»	любой носитель информации, на котором персональные данные обрабатываются полностью или частично автоматизированными или неавтоматическими средствами, при условии, что они являются частью любой системы записи данных.
«Персональные данные»	любая информация, относящаяся к идентифицированному или поддающемуся идентификации физическому лицу (например, имя, фамилия, турецкий национальный идентификационный номер Т.Р., адрес электронной почты, адрес, дата рождения, номер кредитной карты, номер банковского счета <i>(следовательно, обработка информации, касающейся юридических лиц, не входит в сферу действия ЗЗПД)</i>)
«Субъект данных»	Физическое лицо, персональные данные которого обрабатываются.
«Обработка персональных данных»	Обработка персональных данных – это любое действие или совокупность действий, совершаемых с полным или частичным использованием средств автоматизации, при условии, что они являются частью системы записи данных, или без них с персональными данными, а именно сбор, запись, хранение, накопление, систематизация, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), классификация и блокирование персональных данных.
«Комитет»	Комитет по защите Персональных Данных
«Персональные данные особой категории»	данные о расовой принадлежности, этнических корнях, политических взглядах, философских убеждениях, вероисповедании, принадлежности к секте или другим взглядах, внешности, членстве в союзах, объединениях или синдикатах, состоянии здоровья, сексуальной жизни, судимости и средствах правовой защиты, а также биометрические и генетические данные.
«Периодическое уничтожение»	Процедура удаления, уничтожения или анонимизации персональных данных, которая осуществляется на периодической основе и указана в настоящей Политике, если все условия для обработки персональных данных, представленные в ЗЗПД, перестают существовать.
«Контроллер»	лицо, определяющее цели и средства обработки

данных» персональных данных и управляющее местом систематического хранения данных (системой записи данных).

4. НОСИТЕЛИ ИНФОРМАЦИИ, РЕГЛАМЕНТИРУЕМЫЕ ПОЛИТИКОЙ

Компания хранит все персональные данные, подлежащие обработке в рамках Закона о защите персональных данных (ЗЗПД), независимо от того, обрабатываются ли они полностью или частично автоматически или неавтоматически в рамках системы записи данных, на следующих носителях:

ЭЛЕКТРОННЫЕ НОСИТЕЛИ:

- XMAIL SERVER (cloud)
- МИКРО БУХГАЛТЕРИЯ/ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ВЕДОМОСТЕЙ ПО ЗАРПЛАТЕ
- FILE SERVER
- DC
- My Portal
- Micros POS

Физические носители:

- Шкафы подразделений
- Архив (внутрикорпоративный и посредством закупок услуг)

Наши корпоративные базы данных, базы данных третьих лиц, учетные записи электронной почты, настольные компьютеры, транспортные средства сотрудников компании (например, мобильные телефоны), резервные копии, бумажные файлы и т.д.

5. ПРИЧИНЫ, НА ОСНОВАНИИ КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ХРАНЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

При осуществлении деятельности по обработке персональных данных компания Кар Порселен руководствуется следующими принципами:

- Соблюдение законодательства и принципов справедливости,
- Обеспечение правильности и актуальности персональных данных при необходимости,
- Обработка данных в конкретных, четко определенных и законных целях,
- Соответствие, ограничение и соразмерность цели обработки,
- Хранение данных в течение периода, установленного соответствующим законодательством, или в течение периода, необходимого для достижения цели обработки.

Компания Кар Порселен хранит и использует персональные данные в соответствии с вышеуказанными принципами, в целях обработки персональных данных, указанных в соответствующих статьях Политики Кар Порселен по защите и обработке персональных данных, а также в соответствии с условиями обработки персональных данных, указанными в статьях 5 и 6 Закона о защите персональных данных (ЗЗПД). В случае нарушения всех упомянутых условий персональные данные уничтожаются автоматически или по требованию субъекта персональных данных.

В соответствии со статьями 5 и 6 Закона о защите персональных данных (ЗЗПД), обработка и хранение персональных данных осуществляется при следующих условиях:

(a) Открытое согласие субъекта данных

Первым условием обработки персональных данных является открытое согласие субъекта данных. Открытое согласие субъекта данных должно быть дано по собственному волеизъявлению, на основании предоставленной информации и касаться конкретного вопроса.

(b) Обстоятельства, четко оговоренные в законодательстве

Персональные данные субъекта данных могут обрабатываться на законных основаниях без получения его открытого согласия, если это прямо предусмотрено законом.

(c) Невозможность получения открытого согласия субъекта данных по причине фактической невозможности

Персональные данные могут быть обработаны, если такая обработка необходима для защиты жизни или физической неприкосновенности самого субъекта данных или другого лица, которое не может выразить свое согласие в силу фактической невозможности или чье согласие не может быть подтверждено.

(d) Непосредственная связь с заключением или исполнением договора

Персональные данные могут быть обработаны в случае необходимости обработки персональных данных сторон договора при условии, что это непосредственно связано с заключением или исполнением двустороннего договора.

(e) Правовое обязательство

Персональные данные субъекта данных могут обрабатываться, если это необходимо для выполнения нашей компанией своих правовых обязательств.

(f) Публичное раскрытие персональных данных субъектом данных

Если субъект данных сделал свои персональные данные общедоступными, соответствующие персональные данные могут обрабатываться только в той мере, в какой они были сделаны общедоступными.

(g) Требование по обработке данных для установления или защиты прав

Компания может обрабатывать ваши персональные данные в рамках закона, если обработка данных необходима для приобретения, осуществления или защиты права.

(h) Необходимость обработки данных в законных интересах нашей компании

Персональные данные субъекта данных могут обрабатываться, если это необходимо для законных интересов нашей компании, при условии, что это не наносит вреда основным правам и свободам субъекта данных.

Следовательно, основанием для обработки персональных данных может быть только одно из вышеупомянутых условий, равно как и основанием для одной и той же обработки персональных данных может служить более одного из этих условий.

6. МЕТОДЫ УНИЧТОЖЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ТЕХНИЧЕСКИЕ И АДМИНИСТРАТИВНЫЕ МЕРЫ, ПРИНИМАЕМЫЕ ДЛЯ ЗАКОННОГО УНИЧТОЖЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Наша компания удаляет, уничтожает или анонимизирует персональные данные следующими методами, когда перестают существовать все условия обработки персональных данных, предусмотренные статьями 5 и 6 Закона о защите персональных данных (ЗЗПД). Наша компания проявляет максимальную осторожность и осмотрительность при уничтожении персональных данных. В этой связи наша компания принимает необходимые технические и административные меры в соответствии со статьями 12 ЗЗПД и положениями Регламента, вышеупомянутыми общими принципами, настоящей Политикой и решениями Комитета по защите персональных данных, учитывая технологические возможности и затраты на применение. Все процессы, осуществляемые в рамках уничтожения, записываются нашей компанией, а такие записи хранятся в течение 10 лет, за исключением других правовых обязательств. Если иное не определено Комитетом по защите персональных данных, наша компания выбирает наиболее подходящий метод удаления, уничтожения или анонимизации персональных данных, исходя из технологических возможностей и стоимости внедрения, и по запросу субъекта данных объясняет обоснование выбранного метода.

(a) Методы удаления персональных данных

Удаление персональных данных — это процесс обеспечения полной недоступности и непригодности персональных данных для соответствующих пользователей. Наша компания принимает все необходимые технические и административные меры, исходя из технологических возможностей и затрат на применение, чтобы гарантировать соответствующим пользователям недоступность и непригодность удаленных персональных данных.

С этой целью наша компания применяет следующие методы удаления персональных данных:

[Комитет должен разъяснить применяемые методы удаления в рамках деятельности по удалению, а также технические и административные меры, которые он применяет для обеспечения безопасного проведения удаления]

(b) Методы уничтожения персональных данных

Уничтожение персональных данных — это процесс, в результате которого персональные данные становятся полностью недоступными, не подлежащими восстановлению и непригодными для использования кем бы то ни было. Наша компания принимает все необходимые технические и административные меры в отношении уничтожения персональных данных, учитывая технологические возможности и затраты на исполнение.

С этой целью наша компания применяет следующие методы уничтожения персональных данных:

- **Размагничивание:** Этот метод включает пропускание магнитных носителей через

специальные устройства, которые подвергают их воздействию сильных магнитных полей, разрушая их в такой степени, что исключает их считывание. Следует отметить, что если уничтожение этим методом не удастся, процесс уничтожения может быть завершён только путём физического уничтожения носителя.

- Физическое уничтожение: Персональные данные также могут обрабатываться неавтоматизированными средствами, при условии, что они являются частью системы записи данных. При уничтожении таких данных применяется система, при которой персональные данные физически уничтожаются таким образом, что их последующее использование становится невозможным. Таким способом следует проводить уничтожение данных на бумажных носителях и микрофишах, поскольку другими способами их уничтожение невозможно.
- Перезапись: Метод перезаписи — это метод уничтожения данных, который делает невозможным считывание и восстановление старых данных путём записи случайных данных, состоящих из нулей и единиц, на магнитные носители и перезаписываемые оптические носители не менее семи раз, с помощью специального программного обеспечения.

В случае возникновения вышеперечисленных ситуаций Компания полностью соблюдает положения ЗЗПД (Закона о защите персональных данных), Регламента и других соответствующих законов для обеспечения безопасности данных и принимает все необходимые административные и технические меры.

[Комитет должен разъяснить применяемые методы уничтожения в рамках деятельности по уничтожению, а также технические и административные меры, которые он применяет для обеспечения безопасного проведения уничтожения]

(с) Методы анонимизации персональных данных

Анонимизация персональных данных – это действие, совершаемое в отношении персональных данных, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных. Для того чтобы персональные данные считались анонимизированными, они должны быть сделаны неспособными быть связанными с идентифицированным или идентифицируемым физическим лицом, даже с использованием соответствующих методов в отношении носителя информации и соответствующей сферы деятельности, таких как восстановление и сопоставление данных с другими данными нашей компанией, получателем или группами получателей. Наша компания принимает все необходимые технические и административные меры в отношении анонимизации персональных данных, учитывая технологические возможности и затраты на исполнение.

С этой целью наша компания применяет следующие методы анонимизации персональных данных:

- Безопасное удаление из программного обеспечения: При удалении данных, обрабатываемых полностью или частично автоматически и хранящихся в цифровой среде, используются методы удаления данных из соответствующего

программного обеспечения таким образом, чтобы сделать их полностью недоступными и непригодными для использования соответствующими пользователями.

- В рамках этой процедуры можно рассматривать удаление соответствующих данных в облачной системе путем отправки команды удаления; удаление прав доступа соответствующего пользователя к файлу или каталогу, расположенному на центральном сервере; удаление соответствующих строк в базах данных с использованием команд базы данных; или удаление данных на портативных носителях, т.е. флеш-накопителях, с использованием соответствующего программного обеспечения.

Вместе с тем, если удаление персональных данных приведет к тому, что другие данные в системе станут недоступными и непригодными для использования, персональные данные будут считаться удаленными, если они архивированы таким образом, что их невозможно связать с соответствующим лицом, при условии соблюдения следующих условий:

- ✓ Данные должны быть недоступны для любого другого учреждения, организации или лица;
- ✓ Принять все необходимые технические и административные меры для обеспечения доступа к персональным данным только уполномоченным лицам;
- ✓ Безопасное удаление специалистом: В некоторых случаях может быть заключено соглашение со специалистом об удалении персональных данных от имени субъекта данных. В этом случае специалист безопасно удаляет персональные данные таким образом, что они становятся полностью недоступными и непригодными для использования соответствующими пользователями.
- ✓ Затенение персональных данных в бумажном формате: Этот метод включает физическое вырезание соответствующих персональных данных из документа или их закрашивание перманентными чернилами таким образом, чтобы их нельзя было восстановить или прочитать с помощью технологических решений, с целью предотвращения неправомерного использования персональных данных или удаления данных, которые необходимо удалить.

[Комитет должен объяснить методы анонимизации, которые он применяет в рамках своей деятельности по анонимизации, а также технические и административные меры, которые он применяет для обеспечения безопасного проведения анонимизации.]

7. ТЕХНИЧЕСКИЕ И АДМИНИСТРАТИВНЫЕ МЕРЫ, ПРИНИМАЕМЫЕ ДЛЯ БЕЗОПАСНОГО ХРАНЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ПРЕДОТВРАЩЕНИЯ НЕЗАКОННОЙ ОБРАБОТКИ И ДОСТУПА К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

Наша компания уделяет особое внимание безопасному хранению персональных данных и предотвращению незаконной обработки и доступа к персональным данным. В соответствии со статьей 12 Закона о защите персональных данных (ЗЗПД) и

положениями Регламента, вышеупомянутыми общими принципами, настоящей Политикой и решениями Совета по защите персональных данных, мы принимаем необходимые технические и административные меры в отношении следующих аспектов, учитывая технологические возможности и затраты на применение:

[Необходимо внести технические и административные меры, принятые Советом.]

8. ДОЛЖНОСТИ, ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ЛИЦ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРОЦЕССАХ ХРАНЕНИЯ И УНИЧТОЖЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Лица, участвующие в процессах хранения и уничтожения персональных данных в структуре нашей компании, проходят инструктаж и тренинг по законодательству о защите персональных данных и законной обработке персональных данных. В этом охвате сотрудники нашей компании и лица, получающие доступ к персональным данным в силу своих должностных обязанностей, хранят и уничтожают эту информацию в соответствии с положениями Закона о защите персональных данных и другими соответствующими законодательными актами. Это обязательство сохраняется даже после прекращения существующих отношений с субъектами данных.

9. ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ХРАНЕНИЯ И СРОК УНИЧТОЖЕНИЯ

Наша компания хранит и уничтожает персональные данные исключительно в течение того периода, который установлен законодательством и которого она обязана придерживаться, или в течение периода, необходимого для цели, для которой они были обработаны.

Если субъект персональных данных запрашивает уничтожение своих персональных данных, обратившись в нашу компанию, наша компания обязуется:

- (a) Если все условия для обработки персональных данных перестали существовать:
 - (i) Компания рассматривает запрос субъекта персональных данных не позднее чем через тридцать дней и уведомляет субъекта персональных данных; и
 - (ii) Если персональные данные, являющиеся предметом запроса, были переданы третьим лицам, компания уведомляет об этом третье лицо и обеспечивает принятие необходимых мер.
- (b) Если все условия для обработки персональных данных не перестали существовать, требование субъекта персональных данных может быть отклонено с разъяснением причины в соответствии с третьим абзацем статьи 13 ЗЗПД (Закона о защите персональных данных), а ответ об отказе должен быть направлен субъекту персональных данных в письменной или электронной форме не позднее чем через тридцать дней.

10. СРОКИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО УНИЧТОЖЕНИЯ

Наша компания уничтожает персональные данные в рамках первого периодического уничтожения после даты возникновения обязанности по уничтожению персональных данных. В этом контексте наша компания подвергает персональные данные уничтожению каждые 3 месяца, когда возникает обязанность по уничтожению персональных данных. Этот период ни при каких обстоятельствах не превышает максимальный период периодического уничтожения, указанный в статье 11 Регламента.

Приблизительные сроки хранения и уничтожения данных, обрабатываемых компанией, указаны ниже и включены в перечень, который ведет компания.

Субъект данных	Срок хранения	Срок уничтожения
Сотрудник	10 лет с момента окончания трудовых отношений	В течение 30 дней с момента обращения субъекта данных с требованием об уничтожении данных
Сотрудник	10 лет с момента окончания трудовых отношений	В течение 180 дней с момента окончания срока хранения
Сотрудник	10 лет с момента окончания трудовых отношений	В течение 180 дней с момента окончания срока хранения
Кандидат в сотрудники	Максимум 2 года до даты, когда резюме утратит актуальность	В течение 180 дней с момента окончания срока хранения
Деловой партнер / Партнер по решению / Консультант	10 лет с момента окончания трудовых отношений	В течение 180 дней с момента окончания срока хранения
посетитель	2 года	В течение 180 дней с момента окончания срока хранения
Практикумы по охране труда и технике безопасности	10 лет с момента окончания трудовых отношений	В течение 180 дней с момента окончания срока хранения
Системы учета / записи / мониторинга	2 года	В течение 180 дней с момента окончания срока хранения

Информация о регистрации гостей	10 лет	В течение 180 дней с момента окончания срока хранения
Посетители сайта	2 года	В течение 180 дней с момента окончания срока хранения
Потенциальные гости	2 года	В течение 180 дней с момента окончания срока хранения
Поставщик, Производитель, Опорные компании	10 лет	В течение 180 дней с момента окончания срока хранения

11. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ

Настоящая Политика вступает в силу [Указать дату]. Политика может периодически обновляться для адаптации к меняющимся условиям и законодательству. Обновленная Политика вступает в силу с даты ее публикации на сайте <https://karporselen.com/>. В случае любого противоречия между настоящей Политикой и положениями ЗЗПД (Закон о защите персональных данных), Регламента и Политики Акционерной компании «Кар Порселен Санайи ве Тиджарет» по защите и обработке персональных данных, преимущественную силу имеют положения ЗЗПД, Регламента и Политики Акционерной компании «Кар Порселен Санайи ве Тиджарет» по защите и обработке персональных данных.

